

2020 年 8 月自学考试成绩复核申请信息登记系统操作说明

一、申请登记成绩复核

登录 (<http://jxjy.ecust.edu.cn/management/share/scommonapply.aspx?type=119>) 成绩复核申请信息登记页面，直接点击页面右下方“**开始新的填写**”（图 1），进入课程成绩复核申请页面，填写相关信息后提交。如申请多门课程成绩复核，则再重复上述操作。

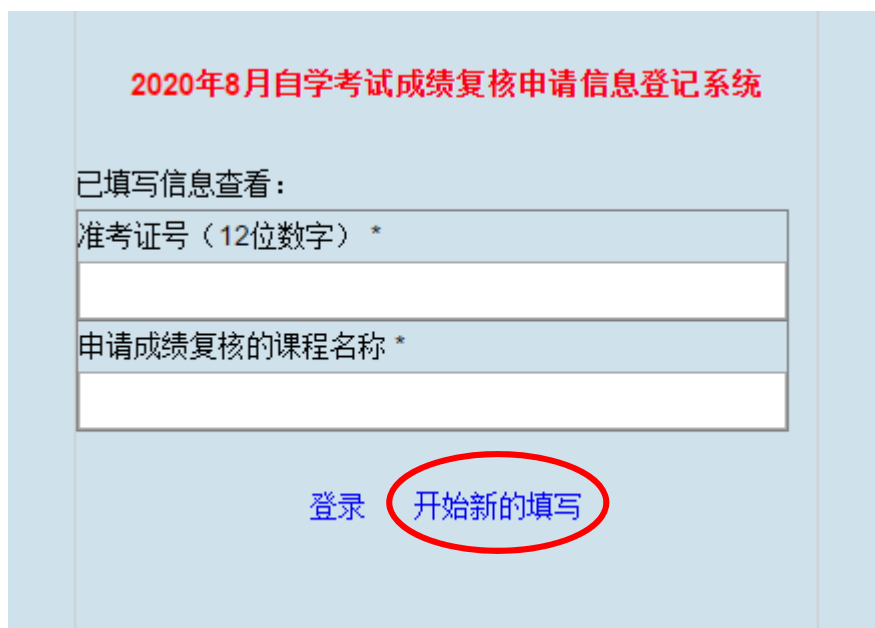


图 1

如果同一门课程被反复提交申请复核，则系统会出现提示信息“保存失败，输入项唯一性验证失败”信息（图 2）

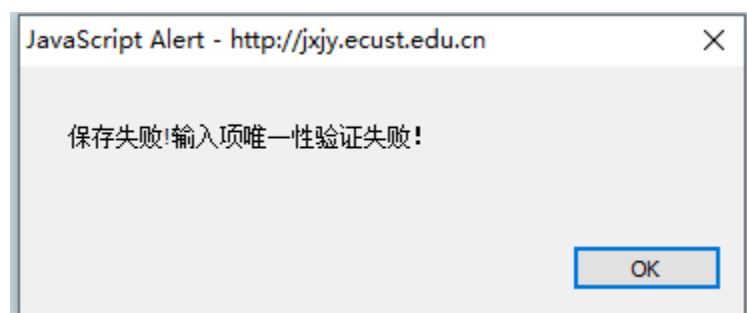


图 2

二、查询已提交成绩复核的课程

登录(<http://jxjy.ecust.edu.cn/management/share/scommonapply.aspx?type=119>)成绩复核申请信息登记页面, 准确填写首页面上“准考证号”, 和“申请成绩复核的课程名称”, 再点击页面左下方“**登录**”按钮(图 3), 可查询已提交复核申请课程等信息。

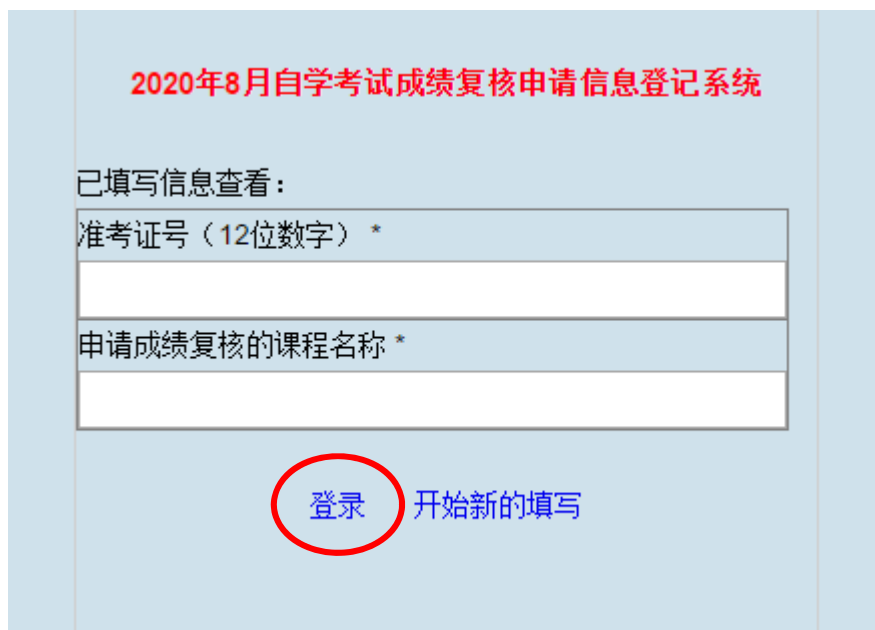


图 3

特别提示: 查询已填写信息时, 务必准确填写页面上“准考证号”, 和“**申请成绩复核的课程名称**”, 否则系统会显示错误信息(图 4):

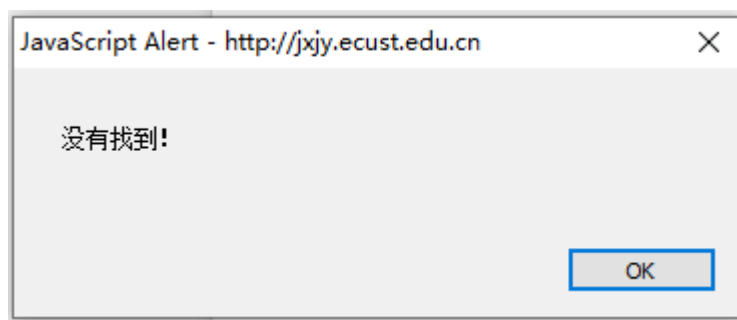


图 4